PROCÈS VERBAL
Réunion du Conseil d'École du
vendredi 13 novembre 2009

Madame CASTILLON, directrice de l'école, a ouvert la séance à 18h.30.

Étaient présents :

- Mmes VINCELOT, LE DROGOFF, PERLIER, MM BOULEY et RUAU, **enseignants**
- Mmes ROSSIGNOL et GILLES, **ATSEM**
- Mmes BESNIER, BRILLANT, CONNAN, PENOT-DESCHAMPS, DELESTRE, LEROY, **parents élus**
- MM LELIÈVRE, GLINCHE et GOUPIL, pour la **mairie**

Madame EVRARD-MANCEAU, Inspectrice, s'est excusée.

Le RASED de BONNÉTABLE n'a pas donné de réponse à sa convocation.

Par ailleurs, n'ayant pas reçu de nouvelles informations sur une nomination à ce poste, madame CASTILLON annonce qu'aucune convocation n'a été envoyée à un (ou une) DDEN.

Après un tour de table de présentation de chaque participant, madame CASTILLON a rappelé les différents points de l'ordre du jour.

Monsieur BOULEY a accepté d'être secrétaire de séance.

❶ Résultats des élections des représentants des parents d'élèves

Les élections se sont déroulées le vendredi 16 octobre 2009.

160 électeurs étaient inscrits.

106 ont voté, dont 85 par correspondance. Le taux de **participation** est donc de **66,25%**. Il est noté que c'est un pourcentage remarquable (le taux de participation moyen observé en France ces dernières années est de 44%), qui témoigne de l'intérêt porté à l'école par les parents d'élèves de la commune.

11 bulletins ont été déclarés nuls, cela signifie un taux de **suffrages exprimés** de **89,62%**.

Une seule liste était proposée. Elle a donc été élue à 100% des suffrages exprimés et les 5 sièges ont été pourvus.

Les parents élus sont :

Mesdames BESNIER Ingrid, CONNAN Sylvia, DESCHAMPS-PENOT Marie, DELESTRE Angélique et BRILLANT Laëtitia pour les titulaires. Madame Alexandra LEROY est suppléante.

C'est madame Ingrid BESNIER qui sera l'interlocutrice des parents élus auprès de la direction de l'école.

❷ Règles du fonctionnement du Conseil d'École

Madame CASTILLON rappelle que le Conseil d'École est une institution prévue par la loi et dont la mission principale est de permettre, au minimum une fois par trimestre, des rencontres et un espace de dialogue entre tous les principaux partenaires de l'école :

enseignants, parents des élèves et élus de la commune. Tout ce qui concerne la vie de l'école peut y être abordé. Toutefois, il est précisé que ni l'organisation et les pratiques pédagogiques de l'équipe enseignante, ni les situations particulières d'élèves n'entrent dans son domaine de compétences.

Les voix pouvant s'exprimer lors de votes du Conseil d'École de l'école René LANGLAIS de SILLE LE PHILIPPE, en 2009/2010, sont ainsi réparties : 1 pour M. le Maire, 1 pour M. le Conseiller Municipal chargé des affaires scolaires, 5 pour les parents d'élèves élus, 5 pour les enseignants exerçant dans l'école, 1 pour la directrice, 1 pour le RASED, 1 pour l'Inspectrice et 1 pour le ou la DDEN. Cela n'empêche pas de consulter l'avis des autres participants invités (parents suppléants, autres membres de la communauté éducative,...). Il a été convenu que les votes se feraient à main levée.

Il a été aussi convenu que les questions diverses formulées par les parents seront communiquées à la directrice de l'école, au plus tard, une semaine avant chaque Conseil.

Les dates des prochains Conseils d'École ont été arrêtées :

- ☞ le **vendredi 12 mars 2010**, à **18h30**, pour celui du deuxième trimestre,
- ☞ le **vendredi 4 juin 2010**, à **18h30**, pour celui du troisième trimestre.

🕒 Rentrée 2009

L'école accueille **115 élèves** (57 filles et 58 garçons), venant de 83 familles, sans aucun « Tout Petit » (enfant n'ayant pas atteint 3 ans avant le 31 décembre 2009 inclus). Ils sont répartis en 5 classes, comme suit :

- **24 élèves** confiés à madame Patricia VINCELOT : 17 PS et 7 MS
- **22 élèves** confiés à madame Karine LE DROG OFF, qui remplace madame Sonia GUIMONNEAU en congé maladie : 8 MS et 14 GS
- **20 élèves** confiés à madame Marie-Cécile CASTILLON : 14 CP et 6 CE1, *tous les jours sauf le mardi* où ils sont pris en charge par madame Maud PERLIER
- **21 élèves** confiés à monsieur Laurent BOULEY : 8 CE1 et 13 CE2
- **28 élèves** confiés à monsieur Fabien RUAU : 19 CM1 et 9 CM2

Cinq autres adultes travaillent à l'école :

- ☞ madame Sylvie GILLES, ATSEM affectée à la classe des PS et MS,
- ☞ madame Armelle ROSSIGNOL, Agent Territorial d'Animation affectée à la classe des MS et GS.
- ☞ madame Isabelle LUCAS, embauchée sous Contrat d'Avenir par l'Éducation Nationale, est affectée comme E.V.S. à l'école, pour aider aux tâches administratives de la direction. Son contrat prendra fin le 30 juin 2010, et l'école espère qu'il sera renouvelé car ce type de poste est devenu indispensable au bon fonctionnement de l'école.
- ☞ madame Françoise RENARD, également embauchée sous Contrat d'Avenir par l'Éducation Nationale, est affectée comme A.V.S. à l'école, pour aider un élève connaissant des problèmes de santé.

☞ monsieur Julien CHARTIER, professeur vacataire de l'Éducation Nationale, qui enseigne l'Anglais aux CE1 et aux CM1 de l'école, les mardi et jeudi, pour un total de 3h par semaine, depuis le 1^o novembre 2009 seulement, hélas (2 mois de cet enseignement ont ainsi été « perdus ») !

Les effectifs de l'école ont chuté de 11% par rapport à l'an dernier. Cet été, il y a eu plusieurs départs de familles scolarisant 2 enfants à l'école et il n'y a quasiment pas eu de nouveaux arrivants. Il y a pourtant eu plus d'arrivants en Petite Section que de départs de CM2.

Pour 2010, les élèves de Maternelle seront au moins aussi nombreux mais on ne pourra pas, compte tenu de la structure des effectifs par tranche d'âge, pratiquer la même répartition que cette année dans les classes. L'estimation de l'effectif de la classe maternelle approche de 32/33 élèves... Dans l'enquête annuelle sur les prévisions de la rentrée 2010 demandée par l'Inspection Académique, madame CASTILLON a demandé la possibilité qu'un enseignant supplémentaire à mi-temps soit affecté l'an prochain en Maternelle.

④ Vote du Règlement Intérieur

Un *Règlement-Type départemental des écoles maternelles et élémentaires publiques de la Sarthe*, arrêté par l'Inspecteur d'Académie, établi le 17 mars 2009 et publié le 26 mars 2009 existe désormais. Il reprend tous les textes de la législation en vigueur.

Le Règlement Intérieur de l'école étant le document qui donne le cadre juridique de l'activité scolaire et qui fixe les relations entre les parents et l'école, Madame CASTILLON suggère que le document qui doit être voté lors de ce Conseil d'École ne reprenne que les spécificités du fonctionnement de l'école René LANGLAIS de SILLE LE PHILIPPE. Sans faire la lecture des 18 pages du Règlement Départemental (disponible et consultable à la demande sur le site de l'Inspection et dans le bureau de la directrice), elle en expose les principaux chapitres, puis propose l'étude des particularités de l'école. Après discussion, le Conseil d'École adopte à l'unanimité le document qui figure en annexe de ce compte rendu et qui sera, le plus rapidement possible, diffusé aux familles.

Cette discussion a permis d'exprimer les éléments suivants :

☞ Le « décroisement » (moment d'enseignement à un groupe du primaire d'un même niveau, mais éclaté en 2 classes le reste du temps, par un collègue qui n'est pas le titulaire d'1 ou des 2 classes d'origine), assuré par madame VINCELOT pendant la sieste des petits sur le créneau horaire de 13h45 - 14h30 tous les jours, se fait dans la « Garderie ».

L'enseignement de l'Anglais, sur ce même créneau, peut se faire le mardi dans la petite salle de la salle polyvalente, mais ne peut pas se faire le jeudi. M. CHARTIER a accepté de décaler ses horaires ce jour là.

Le RASED intervient aussi dans l'école sur l'autre créneau de l'anglais, toujours dans la petite salle de la salle polyvalente, le mardi. Le professeur d'anglais rejoint alors la « Garderie » !

Ce vécu met à jour des **difficultés d'utilisation de l'espace de l'école qui se révèle petit**, compte tenu de son fonctionnement en équipe et avec des intervenants extérieurs.

Si un demi-poste pour la classe maternelle est accepté pour 2010/2011, ces difficultés grandiront. Une demande de classe SCAN a alors été formulée, si l'organisation de l'espace devenait insoluble à l'école. Monsieur le Maire en rappelle le coût élevé, mais a pris note des soucis exprimés.

↳ M. CHARTIER a demandé un tableau pour ses interventions dans la salle polyvalente. Madame CONNAN a proposé d'en donner un. La proposition a été, bien sûr, acceptée aussitôt !

↳ Les enseignants ont demandé qu'il soit envisagé de repeindre les murs des salles de classe de l'ancien bâtiment, car les peintures y sont vraiment défraîchies !

↳ Le principal outil de travail de madame LUCAS, l'EVS, est l'ordinateur et elle travaille sur celui qui est dans la classe de madame CASTILLON. Cela ne peut être une situation pérenne car les élèves sont parfois regroupés autour de cet ordinateur pour regarder des documents pédagogiques proposés grâce à INTERNET. L'idéal serait qu'elle puisse travailler dans la « Garderie », qui n'accueille des élèves que de façon intermittente pour le moment, mais l'ordinateur qui y est installé n'est plus opérationnel. Ce point sera approfondi dans le chapitre « finances ».

↳ La première série des séances de piscine a bien commencé en septembre et se finira le 4 décembre. Cette série concerne les classes de CP, CE1 et CE2. La deuxième série, qui concernera les G.S. et les CM1/CM2, se déroulera de mars à juin. Madame CASTILLON remercie la mairie de permettre aux élèves de l'école de pouvoir pratiquer cette activité sportive, au demeurant inscrite dans les programmes, mais qu'il n'est pas toujours possible d'assurer !

↳ Les aménagements de prévention sanitaire de la grippe A ont été réalisés à l'école (mise en place des distributeurs de serviettes à usage unique dans les toilettes) et les consignes de déclaration des cas clairement expliquées à l'école par la médecine scolaire. L'école sera aussi le relais de l'information concernant la campagne de vaccination qui devrait bientôt commencer.

⑤ Bilan des comptes 2008/2009 et point sur les ressources Mairie pour l'année 2009

Pour que l'école fonctionne, 2 types de financement existent :

- La **commune**, pour la part la plus importante, car elle finance tout l'immobilier, les investissements (informatiques en particulier) et toutes les fournitures nécessaires à l'enseignement : livres, cahiers, etc.
- La **coopérative scolaire** qui est financée par les cotisations des parents, par un don de l'Amicale des parents d'élèves, par une subvention municipale (calculée

essentiellement pour couvrir les frais des transports) et par le bénéfice de la vente des photos de classe. Elle permet de financer tous les « extras » de l'école : les abonnements, les voyages et sorties scolaires, les petits bricolages ponctuels, la cuisine, etc.

Sur ce deuxième pôle de financement, madame CASTILLON signale que les comptes 2008/2009 de la coopérative, présentés à ce Conseil d'École, regroupent la comptabilité de l'OCCE et celle de l'association « Espérance Sportive ». Elle rappelle qu'en 2009/2010, ces deux comptabilités seront regroupées au sein de l'OCCE. Cela en simplifiera la gestion et permettra d'en avoir un contrôle par le commissaire aux comptes de l'Office Central de la Coopération à l'École départemental. Cet organisme est reconnu par le Ministère de l'Éducation Nationale et organisé en structure nationale.

Madame CASTILLON estime également qu'il est plus sain qu'une institution telle que l'école n'ait pas de liens directs avec une association locale et sportive pour ses dépenses d'activités pédagogiques.

La directrice de l'école remercie, à l'occasion de ce point de l'ordre du jour, l'Amicale des parents d'élèves, qui, pour l'année 2009/2010, lui a remis fin octobre, en mains propres, un chèque pour la coopérative scolaire.

Les idées suivantes ont été émises à la suite de l'examen de ces chiffres:

👉 Il pourrait être envisagé une forme de « sponsorship » de l'école par des entreprises pour financer par exemple les abonnements aux revues destinées aux élèves et qui sont à la charge de la coopérative scolaire.

👉 Le budget accordé par la mairie à l'école en 2009 pour les investissements et les fournitures ne sera pas entièrement utilisé. Il est suggéré que, avec une partie du montant qui reste, l'ordinateur qui manque pour l'EVS puisse être acheté et installé dans la « Garderie », en remplacement du vieil appareil existant et qui n'est plus fonctionnel. La proposition va, bien sûr, être étudiée car c'est un réel besoin de l'école.

Madame ROSSIGNOL, qui travaille à la garderie péri-scolaire confirme que cet appareil, qui était prévu pour leur rendre aussi des services, n'est plus du tout opérationnel et mériterait bien d'être changé.

🕒 Les projets en cours

- 👉 École et Cinéma : les 28 élèves du cycle 2 (CP/CE1) et les 41 élèves du cycle 3 (CE2/CM1/CM2) participent à cette activité, organisée dans un cadre départemental. 3 films seront projetés pour chaque cycle et ce sera à BONNETABLE. La première projection de chacun des premiers films a pu s'organiser sur la même matinée : le 4 décembre. Cela permet des économies de transport, mais cela ne sera peut-être pas toujours possible et dépendra de la longueur des films.

- ☞ Cross Ouest-France: les 41 élèves du cycle 3 y participeront. Il se déroulera, hors temps scolaire au début du mois de janvier 2010. Le transport est pris en charge par le Conseil Général.
- ☞ Correspondance scolaire : 2 classes sont concernées : les CM1/CM2 avec une autre école de la Sarthe en partenariat de laquelle sera organisé un défi lecture/écriture sur les contes fantastiques et les CE1/CE2 avec une école du Canada.
- ☞ Sortie au Verger : Elle s'est déroulée le 5 novembre et a concerné les 46 élèves de la maternelle.
- ☞ Visite d'une chèvrerie: Elle est prévue après les vacances de printemps et concerne les 46 élèves de l'école maternelle.
- ☞ Autres « Sorties » envisagées : Elles ne sont pas encore définies pour les classes primaires. Pour le CP/CE1, elle sera reliée à l'activité « École et Cinéma ». Pour les classes du Cycle 3, il s'agira plutôt d'une sortie « Nature ».

7 Questions diverses

Les parents élus ont communiqué, en temps et en heure convenus, après consultation auprès des parents via les cahiers de liaison, les questions à débattre. Elles sont examinées les unes après les autres (voir en annexe leur liste):

- ✧ La demande d'installation d'une poubelle dans le chemin de l'école a été écoutée et notée par M. le Maire et les élus municipaux.
- ✧ Le photographe de l'an dernier ne reviendra pas à l'école. L'équipe enseignante est en train de prospecter sur le sujet. La décision sera probablement prise en décembre et l'intervention d'un autre photographe se situera entre les vacances d'hiver et celles de printemps.
- ✧ Après le repas, sur le temps de la pause méridienne, la surveillance et les activités s'organisent en fonction des attentes observées chez les enfants. M. GOUPIL, Mme GILLES, qui travaille à la cantine, signalent d'ailleurs que cette année, les enfants sont plus calmes que l'an passé.
- ✧ Les questions posées sur les récréations et sur l'enseignement de l'anglais suscitent des interrogations chez les enseignants. Telles qu'elles sont formulées, elles expriment un ou des problèmes non-dits jusqu'à maintenant à aucun des enseignants. Ceux-ci demandent alors un peu plus de précisions sur ces points...

Auparavant, à propos des récréations, Madame CASTILLON expose les éléments suivants :

- L'équipe enseignante tient à ce que les petits et les grands de l'école puissent vivre sur le même espace pendant les récréations. Il faut noter aussi que les petits se retrouvent seuls sur la cour $\frac{1}{4}$ d'heure à chaque récréation, conformément aux

horaires exigés dans les programmes. La cour est grande et ce choix est parfaitement possible (les récréations décalées existent surtout quand l'espace est limité).

- Un planning de « Service de cour » est mis en place à chaque rentrée. Deux enseignants (1 du primaire et 1 de la maternelle) assurent conjointement et très consciencieusement la surveillance de la cour à chaque récréation.
- En début d'année, les petits ont besoin d'un temps d'adaptation pour « intégrer » les règles de vie sur la cour, mais dès la Toussaint, chacun a pris ses repères et la « cohabitation » entre petits et grands se passe bien.
- On observe, en ce début d'année, une grande amélioration du comportement des enfants sur la cour, par rapport à l'année dernière.

Puis, au sujet de l'anglais, madame CASTILLON reprécise que l'anglais est enseigné, conformément aux programmes, de la classe du CP à la classe du CM2 et rappelle que les méthodes pédagogiques ne seront ni exposées, ni discutées lors d'un Conseil d'École. Il n'en est pas le lieu.

Les parents répondent que les questions étant anonymes, il ne leur est pas possible de dire ce qui les a motivées, sauf les 2 points suivants:

- 1) Les CP se plaignent de ne pas pouvoir jouer au foot sur le terrain pendant les récréations.
- 2) Il semblerait que le niveau atteint en anglais par les élèves venant de SILLÉ LE PHILIPPE soit au-dessous de celui exigé à l'entrée en sixième...

Les enseignants prennent bonne note de ces remarques.

Concernant « le foot pour tous », ce sera débattu dans les classes et pourra déboucher sur un planning d'utilisation du terrain par les différentes classes.

Concernant l'anglais, il n'y pas eu, jusqu'à présent, de soucis exprimés sur le sujet (par exemple lors des réunions existantes entre professeurs de CM2 et de 6^o) par le collège de BONNETABLE qui est le collège du secteur de l'école. De ce fait, les enseignants de l'école se trouvent démunis en ayant entendu cette critique. Et comme toujours, chacun aura à cœur de progresser et de s'améliorer dans son métier au fur et à mesure des années...

Des dates pour les temps de NOËL sont à noter :

*Le **samedi 12 décembre** en fin d'après-midi, projection du film : *Ponyo sur la falaise* dans la salle polyvalente. Celle-ci est organisée et offerte par l'Amicale des Parents d'élèves avec l'association « Cinéambules ». Elle sera proposée à toutes les familles de l'école, en spécifiant qu'elle est plutôt destinée aux enfants du primaire.

*Par ailleurs, l'Amicale, en accord avec les maîtresses, offre aux élèves des classes maternelles les services d'une conteuse le matin du **jeudi 17 décembre**.

*Le **vendredi 18 décembre**, la cantine organise le repas de Noël.

Les autres dates à retenir pour l'année scolaire sont :

CARNAVAL ⇒ **le samedi 13 mars 2010**

KERMESSE ⇒ **le samedi 19 juin 2010**

Au sujet des « sorties » des classes, M. GOUPIL rappelle que la cantine souhaite être prévenue le plus longtemps possible avant celles-ci, de façon à organiser son travail le jour où la (ou les) classes sont absentes de l'école.

L'ordre du jour étant épuisé, madame CASTILLON lève la séance à 20 heures 40.